

**VŠĮ „KLAIPĖDOS ŠVENTĖS“ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO 2014-2018 METŲ  
PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi asmenys	Įvykdymo laikas	Laukiami rezultatai	Vertinimo kriterijai
1	2	3	4	5	6
<b>I. PROGRAMOS RENGIMAS, PATIKSLINIMAS, ATSAKINGŲ ASMENŲ PASKYRIMAS, KORUPCIJOS PREVENCIJA</b>					
1.	Paskirti asmenį atsakingą už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Įstaigos vadovas	2014 m. sausis	Įstaigoje paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Asmenų, atsakingų už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, skaičius
2.	Patikslinti Korupcijos prevencijos programą	Įstaigos vadovas	2014 m. sausis	Korupcijos prevencijos priemonės bus vykdomos pagal parengtą ir įstaigos vadovo patvirtintą planą	Parengtos (patikslintos) programos
3.	Skelbti interneto svetainėje Korupcijos prevencijos programą su jos įgyvendinimo priemonių planu	Asmuo atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	2014 m. balandis	Bus užtikrintas korupcijos prevencijos priemonių viešumas	Interneto svetainėje skelbiama korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimas
4.	Atliekant įstaigos finansinį auditą, vertinti ar nėra pastebėtuose trūkumuose korupcijos pasireiškimo tikimybės apraiškų	Įstaigos vadovas, asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Kasmet iki gegužės 1 dienos	Nurodyti pastebėtas galimas korupcijos pasireiškimo tikimybės apraiškas įstaigos veiklos srityje, kad nustatyti galimos korupcijos pasireiškimo tikimybės atvejai būtų eliminuoti	Atliktų finansinių auditų ir pateiktų audito išvadų su nurodymais apie pastebėtas galimas korupcijos pasireiškimo tikimybės apraiškas skaičiaus santykis
5.	Įstaigos interneto svetainėje teisės aktų nustatyta tvarka skelbti ir laiku atnaujinti informaciją apie viešuosius pirkimus	Viešųjų pirkimų vadybininkas, asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės	Nuolat	Įstaigos internetinėje svetainėje reguliariai teikti informaciją visuomenei apie vykdomus ir įvykdytus	Paskelbtų viešųjų pirkimų ir atnaujintos informacijos skaičiaus santykis

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi asmenys	Įvykdymo laikas	Laukiami rezultatai	Vertinimo kriterijai
1	2	3	4	5	6
		vykdymą		viešuosius pirkimus	
<b>II. ĮSTAIGOS VEIKLOS SRIČIŲ, KURIUOSE EGZISTUOJA DIDELĖ KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖ, NUSTATYMAS</b>					
6.	Atlikti Įstaigos veiklos sričių įvertinimą dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Kiekvienų metų III ketv.	Bus nustatyta korupcijos pasireiškimo tikimybė Įstaigos veiklos srityse, pateikiant išvadą	Atliktų vertinimų skaičius per metus
7.	Įstaigoje, atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą ir nustačius neatitikimus, parengti ir patvirtinti nustatytų neatitikimų šalinimo priemonių planą, nurodant atsakingus asmenis už priemonių vykdymą	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Parengus korupcijos pasireiškimo Įstaigoje tikimybės nustatymo medžiagą	Nustatytų neatitikimų šalinimo priemonių plano parengimas	Paskelbtas nustatytų neatitikimų šalinimo priemonių planas
<b>III. VISUOMENĖS ŠVIETIMAS IR INFORMAIVIMAS KORUPCIJOS PREVENCIJOS KLAUSIMAIS</b>					
8.	Interneto svetainėje skelbti kreipimąsi į gyventojus (klientus) raginant telefonu, paštu, elektroniniu paštu atvirai ar anonimiškai pranešti apie korupcijos apraiškas ar įtarimus apie tokio pobūdžio veikas įstaigoje	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Iki 2014 m. gegužės 1 d.	Visuomenės nariai žinos, kur kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veikomis	Skelbimas su informacija
9.	Interneto svetainėje tikslinti informaciją ir skelbti ataskaitą apie Įstaigos Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano įgyvendinimą	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Informacija atnaujinti nuolat, ataskaita skelbiama kiekvienų metų I ketv., ne vėliau kaip iki	Korupcijos prevencijos programos priemonių vykdymo viešumas, informacijos aktualumas	Informacijos ir ataskaitų skelbimas

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi asmenys	Įvykdymo laikas	Laukiami rezultatai	Vertinimo kriterijai
1	2	3	4	5	6
			kovo 31 d.		
<b>IV. ĮSTAIGOS DARBUOTOJŲ MOKYMAI KORUPCIJOS PREVENCIJOS KLAUSIMAI</b>					
10.	Organizuoti Įstaigos darbuotojų mokymus korupcijos prevencijos klausimais (žinios apie korupcijos prevencijos priemones, jų taikymą, jų pobūdį bei atsakomybę)	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Ne rečiau kaip 1 kartą per metus	Įstaigos darbuotojai bus geriau supažindinti su korupcijos pasekmėmis ir prevencinėmis priemonėmis	Surengtų mokymų skaičius per metus

---